

# 湖南应用技术学院教务处

院教发〔2024〕29号

## 关于组织参加实验室综合管理系统平台使用操作 培训的通知

各学院：

为提升实验教学管理能力、提高实验（训）管理人员工作效率，保障实验（训）安全，通过信息化管理技术来提升我校的实验（训）室管理水平。经前期对“实验室综合管理系统”进行部署，基础信息收集、导入，系统将于2024年3月20日起全面启动运行。为帮助各层级管理人员及实验（训）室安全负责人熟练使用本系统，对实验（训）室基础数据进行完善、校对，特邀请“实验室综合管理系统”技术人员进行平台使用培训，现将相关事项通知如下：

### 一、培训对象

涉及实验室的二级单位分管领导、二级单位实验（训）中心主任（各单位务必明确一名本系统的管理员）、实验（训）室安全责任人、实验（训）室负责人以及实验（训）室处相关科室人员，负责教育部实验（训）室数据填报工作的老师

### 二、培训时间

2024年3月19日 15:00

### 三、培训地点

西校区 23A-101

#### 四、培训内容

序号	章节	核心掌握要点
1	实验室信息管理	实验室信息及分室管理
2	设备仪器管理	掌握仪器设备的入库、盘点、报修报废和设备借用
3	低值易耗管理	掌握低值易耗品的申购、领用和报废的操作
4	安全检查	熟悉安全检查如何进行专家巡查、专项自查，以及日常自查。维护检查内容和实验室的检查依据
5	实验教学管理	维护实验课程库、实验项目库
6	安全准入考试和开放预约管理	题库选题、考试，学生实验室耗材领用预约和设备借用
7	数据填报	教育部基表的数据填报，主要包含仪器和实验室相关数据
8	系统设置	如何分配权限以及基础数据的导入

#### 五、培训参考

《实验室综合管理平台教师手册》

#### 六、其他

为便于工作交流，请加入校实验室综合管理平台工作交流群，QQ 群号：601090289。如实际使用过程中有问题，会

有技术人员进行解答。未尽事宜，各学院可及时与教务处实践教学科反馈联系。联系人：熊曾，联系方式：钉钉。

湖南应用技术学院教务处

2024年3月18日

