

湖南应用技术学院教务处

院教发〔2024〕50号

关于启动实验室综合管理平台2023-2024-1学期补填数据的通知

各学院实验（训）中心：

为了进一步完善实验（训）室管理工作，确保实验（训）室数据的完整性和准确性，现决定启动实验室综合管理平台2023-2024-1学期的数据补填工作。具体通知如下：

1. **补填时间**：2023-2024-1学期（2023年9月1日—2024年1月15日）。

2. **补填范围**：2023-2024-1学期的相关数据。

3. **补填数据**：包括但不限于实验（训）室工作人员岗位日志和实验（训）室仪器设备维修保养记录本【教师可直接导入】；实验（训）室预约、设备借用和耗材领用【教师按照模板录入后再进行导入】等。

4. **填写方式**：请登录实验室综合管理平台（<http://172.16.1.58/>），按照原始记录存档纸质材料进行填写。

5. **注意事项**：

请确保填写的数据真实、准确、完整。

导入的表格里边有个申请时间，就填写纸质档案的记录时间。

如有疑问，可在“湖应一实验室综合管理平台工作交流

群”（QQ 群号：601090289）联系实验室综合管理平台技术人员（梅工）或实践教学科熊曾老师。

以上数据补填工作请各实验（训）中心务必在**2024年5月15日之前完成**。

请各实验（训）中心务必高度重视此次数据补填工作，并在规定时间内完成。感谢大家的支持与配合！

湖南应用技术学院教务处

2024年4月12日

